



originale

PRIMO SETTORE - SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione 1^ SETTORE n. 90 del 06/10/2026

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL QUADRIENNIO 11/06/2027 – 10/06/2031, MEDIANTE INDIZIONE DI GARA CONGIUNTA GESTITA DALLA C.U.C. DELL'UNIONE RENO-GALLIERA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA.

**FIRMATO
IL FUNZIONARIO GIURIDICO AMMINISTRATIVO
DOTT. SIMONCINI FABRIZIO**

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 90 del 06/10/2026

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO PER IL QUADRIENNIO 11/06/2027 – 10/06/2031, MEDIANTE INDIZIONE DI GARA CONGIUNTA GESTITA DALLA C.U.C. DELL'UNIONE RENO-GALLIERA. DETERMINAZIONE A CONTRARRE E APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Visti:

- la Legge di Bilancio 2026 n. 199 del 30/12/2025 - pubblicata sul Supplemento Ordinario N. 42 alla Gazzetta Ufficiale n. 301 del 30/12/2025 – Serie Generale, avente per oggetto “Bilancio di Previsione dello Stato per l’anno finanziario 2026 e Bilancio Pluriennale per il triennio 2026/2028”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 59 del 17/07/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto “DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE DUP PERIODO 2026/2028 (ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000) - PRESENTAZIONE”;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 29/09/2025, avente per oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) - periodo 2026-2028 - discussione e conseguente deliberazione (art. 170, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000);
- la Delibera di Giunta Comunale n. 98 del 13/11/2025, avente per oggetto “NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2026-2028 (ART. 170, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000) - PRESENTAZIONE”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 99 del 13/11/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto “Approvazione dello schema di Bilancio di previsione finanziario 2026/2028 (art. 11 D.Lgs. 118/2011)”;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 28/11/2025, avente per oggetto “Approvazione nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) periodo 2026-2028 (art. 170 - comma 1, del D.Lgs. 267/2000)”;
- il Decreto, a firma della Sindaca del Comune di Bentivoglio, n. 10 del 15/12/2025, relativo alla nomina del dipendente Simoncini Fabrizio titolare dell’incarico di Elevata Qualificazione del “Settore Affari Interni e Istituzionali” dall’01/01/2026 al 31/12/2026;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 22/12/2025, avente per oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione 2026-2028 (Art. 151, D.Lgs. 267/2000 e Art. 10 – D.Lgs. 118/2011)”;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 121 del 23/12/2025, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 – Parte contabile;
- l’articolo 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010 “Tracciabilità dei flussi finanziari”;
- l’apposizione del Visto di Regolarità Contabile, sottoscritto dal Responsabile del Servizio Finanziario, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’Art. 151 – comma 4, del D.Lgs. 267/2000;



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 90 del 06/10/2026

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche e integrazioni, recante le nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 26 e seguenti del Regolamento Comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 26/07/2012 con deliberazione n. 31, successivamente modificato con delibera di C.C. n. 30 del 28/09/2020 e con successiva delibera di C.C. n. 54 del 30/12/2021;

Dato atto che, ai sensi:

- del PIAO 2026/2028 (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), approvato con delibera di G.C. n. 8 del 12/02/2026, che assorbe una serie di piani e programmi, già previsti dalla normativa, fra i quali il PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza);
- dell'art. 6 bis della L. 241/1990, che dispone *"Il Responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi, in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale"*

non sussiste conflitto di interessi anche solo potenziale, né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione, di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore dell'atto, né in capo al Responsabile di posizione organizzativa firmatario dell'atto medesimo;

Premesso che:

- nella materia dei servizi assicurativi si evidenzia la necessità di un supporto specialistico dotato di competenza, professionalità e conoscenza approfondita del settore assicurativo;
- si evidenzia, pertanto, la necessità di individuare, mediante una procedura di gara ad evidenza pubblica, un intermediario-broker che assicuri la completa gestione del programma assicurativo degli Enti;

Dato atto che:

- la necessità di procedere all'affidamento del servizio di brokeraggio è stata segnalata anche dal Comune di Galliera, dal Comune di Bentivoglio, dal Comune di San Pietro in Casale e dall'ASP Pianura Est; pertanto, nell'ottica di una maggiore economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, è opportuno procedere all'espletamento di una procedura di gara congiunta, considerate le similarità delle esigenze degli Enti;



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 90 del 06/10/2026

- tale procedura verrà gestita dalla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera, in forza della Convenzione istitutiva della Centrale Unica di Committenza e della Convenzione stipulata con ASP Pianura Est;

Ritenuto pertanto opportuno procedere ad attivare una nuova unica procedura di gara per il Comune di Castel Maggiore, il Comune di Galliera, il Comune di Bentivoglio, il Comune di San Pietro in Casale e l'ASP Pianura Est, finalizzata all'individuazione di un soggetto cui affidare il servizio di brokeraggio assicurativo per la durata di quattro anni, con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di quattro anni, nonché dell'eventuale proroga tecnica nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente e dagli atti di gara;

Atteso che:

- con deliberazione consiliare n. 31 in data 05/11/2013, esecutiva ai sensi di legge, l'Unione Reno Galliera ha preso atto della volontà di tutti i Comuni di costituire la Centrale Unica di Committenza, d'ora in poi CUC, con il contestuale conferimento delle funzioni e competenze all'Unione stessa, con l'obiettivo della gestione ottimale e del controllo degli appalti di lavori, servizi e forniture;
- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione Reno Galliera n. 36 del 2017 è stata approvata la Convenzione tra l'Unione Reno Galliera e l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "Pianura Est" per l'adesione alla Centrale Unica di Committenza, per la gestione, da parte di quest'ultima, degli appalti di lavori, servizi e forniture;
- in forza delle predette Convenzioni, la C.U.C. ha il compito di gestire per conto degli Enti aderenti gli appalti di lavori, servizi e forniture, svolgendo le relative procedure di gara secondo le modalità e nei termini stabiliti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici;

Considerati:

- gli artt. 62 e 63 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii., recanti la disciplina relativa all'aggregazione e centralizzazione delle committenze e alla qualificazione delle stazioni appaltanti e delle centrali di committenza;
- il vigente assetto organizzativo della Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera e le Convenzioni sopra richiamate;

Dato atto che, sulla base della stima effettuata e della documentazione predisposta per la procedura di gara, il valore complessivo della procedura, riferito alla totalità degli Enti partecipanti e comprensivo delle opzioni previste dagli atti di gara, ammonta ad € **343.971,78**;

Dato atto altresì che, per quanto riguarda il Comune di Bentivoglio, sulla base dei premi assicurativi attualmente in essere e delle aliquote provvigionali riportate nella tabella che segue, il valore stimato delle provvigioni relative al servizio di brokeraggio assicurativo è pari ad € 9.312,62 annui e, tenuto conto della durata iniziale di quattro anni, dell'eventuale



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 90 del 06/10/2026

rinnovo per ulteriori quattro anni e dell'eventuale proroga tecnica di sei mesi, **ammonta complessivamente ad € 79.157,25** e comprensivo dell'eventuale ulteriore periodo di proroga (anni quattro) e dell'eventuale proroga tecnica di sei mesi:

Rischio	Numero Polizza	Assicuratore	Data Scadenza	Premio Annuo Imponibile	Compenso Broker	% compenso broker su premio imponibile
RC Diversi	K21IT004355	KRM Underwriting	31/12/2026	27.872,25 €	3.344,67 €	12%
Infortuni cumulativa	77/185913783	Unipol spa Assicoop Bologna Metropolitana	31/12/2026	1.442,34 €	173,08 €	12%
RC Patrimoniale	IFLE005639	AIG EUROPE SA Ag Assi B Underwriting	31/12/2026	3.214,72 €	385,77 €	12%
Difesa legale	2021.0061.TL	HDI Global Specialty -Th Funk & Sohn Italia	31/12/2026	4.020,62 €	482,47 €	12%
Kasko cumulativa	231/118760690	Unipol spa Assicoop Bologna Metropolitana	31/12/2026	1.257,00 €	150,84 €	12%
RCA / ARD	204341902	Galgano	31/12/2026	4.337,24 €	216,86 €	5%
Incendio All risks	411478012	Gamboni Assicurazioni	31/12/2026	16.247,03 €	1.949,64 €	12%
Incendio All risks	411477997	Gamboni Assicurazioni	31/12/2026	21.744,00 €	2.609,28 €	12%
TOTALE				80.135,20 €	9.312,62 €	

Considerato che il servizio di brokeraggio assicurativo sarà remunerato mediante le provvigioni riconosciute al broker secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto e dagli atti di gara e che, ove espressamente previsto dalla documentazione di gara, tale remunerazione non comporterà un onere diretto a carico del Comune, essendo corrisposta dalle compagnie assicuratrici sulle polizze intermedie dal broker;

Richiamato l'art. 14 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., relativo alle soglie di rilevanza europea e ai criteri per la determinazione del valore stimato degli appalti, tenendo conto dell'importo massimo stimato, ivi comprese le eventuali opzioni e i rinnovi esplicitamente stabiliti nei documenti di gara;

Stabilito che:



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 90 del 06/10/2026

- la durata del servizio è fissata in quattro anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto ovvero dalla data di avvio dell'esecuzione, dal 11/06/2027 al 10/06/2031;
- il contratto potrà essere rinnovato per un ulteriore periodo di quattro anni, alle condizioni previste dagli atti di gara;
- il Contratto Collettivo di lavoro applicato al seguente affidamento è il contratto per i dipendenti del Commercio – Terziario Distribuzione e Servizi (Codice alfanumerico: H011), Codice Ateco 66.22.00 – attività di agenti e intermediari delle assicurazioni;
- è prevista, ove necessaria e nei limiti consentiti dalla normativa vigente, un'eventuale proroga tecnica della durata massima di sei mesi, alle condizioni previste dagli atti di gara;
- la procedura sarà svolta dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dell'Unione Reno Galliera;
- il CIG relativo alla procedura sarà acquisito dalla Centrale Unica di Committenza secondo le modalità previste dalla vigente disciplina in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici e attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale in uso alla CUC;

Ritenuto opportuno, pertanto, esperire una procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della sola offerta qualitativa, ai sensi dell'art. 108 comma 5 del medesimo decreto legislativo;

Dato atto, altresì, che:

- il Responsabile unico del progetto (RUP), per quanto di competenza del Comune di Bentivoglio, è individuato nella persona di Fabrizio Simoncini, in qualità di Responsabile del Settore Affari Interni e Istituzionali;
- il Responsabile della fase di affidamento sarà individuato dalla Centrale Unica di Committenza secondo le modalità previste dalla normativa vigente e dagli atti organizzativi della CUC;
- il contributo dovuto all'Autorità Nazionale Anticorruzione, ove previsto, sarà assunto dalla Centrale Unica di Committenza e la quota di competenza del Comune di Bentivoglio, pari ad € 50,00, sarà oggetto di successivo atto di impegno di spesa;
- eventuali spese di pubblicazione e gli eventuali compensi per componenti esterni della commissione giudicatrice saranno sostenuti secondo le modalità stabilite dalla Centrale Unica di Committenza e dalla normativa vigente;



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 90 del 06/10/2026

Dato atto altresì che, in ogni caso, l'Amministrazione si riserva di esercitare i poteri di autotutela nei casi e secondo le modalità previste dalla normativa vigente, nonché di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

Ritenuto di approvare i seguenti documenti allegati, che costituiranno parte integrante e sostanziale della documentazione della procedura:

- Capitolato speciale d'appalto;
- Relazione tecnico-illustrativa;
- Criteri di aggiudicazione;

Attestata la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- 1) di esperire una procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della sola offerta qualitativa, ai sensi dell'art. 108 comma 5 del medesimo decreto, per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per il Comune di Bentivoglio e gli altri Enti partecipanti alla procedura di gara congiunta, per un periodo di quattro anni, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto ovvero dalla data di avvio dell'esecuzione, con possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di quattro anni e con eventuale proroga tecnica della durata massima di sei mesi, nei limiti e alle condizioni previste dalla normativa vigente e dagli atti di gara;
- 2) di approvare i seguenti documenti:
 - Capitolato speciale d'appalto;
 - Relazione tecnico-illustrativa;
 - Criteri di aggiudicazione;
- 3) di dare atto che il valore stimato delle provvigioni relative al servizio di brokeraggio assicurativo per il Comune di Bentivoglio ammonta ad € 9.312,62 annui (euro novemilatrecentododici/62), per un totale complessivo e comprensivo di rinnovo quadriennale e proroga tecnica pari ad € 79.157,25, calcolato sulla base dei premi assicurativi attualmente in essere, pari ad € 80.135,20 annui, delle aliquote provvigionali in premessa riportate; gli oneri di sicurezza sono pari ad € 0,00;
- 4) il contratto collettivo applicato è il CCNL Commercio – Terziario Distribuzione e Servizi (Codice alfanumerico: H011), Codice Ateco 66.22.00 – attività di agenti e intermediari delle assicurazioni.



I_SETTORE - Servizio Segreteria

Determinazione del I_SETTORE n. 90 del 06/10/2026

- 5) di dare atto che il servizio di brokeraggio sarà remunerato secondo le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto e dagli atti di gara e che, ove previsto dagli stessi, le provvigioni saranno corrisposte al broker dalle compagnie assicuratrici, senza oneri diretti a carico del Comune di Bentivoglio;
- 6) di dare atto che la procedura sarà svolta dalla Centrale Unica di Committenza (C.U.C.) dell'Unione Reno Galliera, in forza delle Convenzioni vigenti;
- 7) di inoltrare la presente determinazione alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera per l'adozione dei successivi atti di competenza e per l'espletamento della procedura di gara;
l'espletamento della procedura di gara.
- 8) di dare atto che con propria successiva determinazione saranno impegnate le spese di pubblicazione, a carico del Comune committente in caso di gara deserta, e per eventuali commissari esterni, a seguito di loro comunicazione da parte della Centrale Unica di Committenza;
- 9) di inoltrare la presente determinazione alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Reno Galliera per l'adozione dei successivi atti di competenza.
- 10) di dare atto che la presente determinazione è coerente con le previsioni, gli indirizzi e le finalità stabilite dal Documento Unico di Programmazione vigente;
- 11) di aver provveduto alla pubblicazione del presente atto sulla rete internet con link nella pagina principale del sito dell'Ente nella sezione dedicata, nel rispetto delle norme sulla pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni nella Pubblica Amministrazione;